

（因公出国或赴港澳呈报件制式·2）
保定市人员随团因公出国或赴港澳
派人单位向市政府（市外办）请示件制式

应严格按照规定制式及要求行文

×××文件

XXX字〔 〕XX号

签发人：×××

批注 [d2]: 由主要负责人签发，出访者本人不得签发出访请示。正职出访可由副职签发。

XXXX

关于XXX同志随XX代表团访问XXX的 请示

批注 [d3]: 单位全称

批注 [d4]: 列出全部出访国家、地区名称，按照访问先后顺序排列，不加顿号

市政府（市外办）：

根据××××××，我××拟派×××等一行
×人随×××代表团，于×年×月×日至×月×日访
问×××。

批注 [d5]: 县级以上人员出访抬头对市政府，乡科级以下及其他人员抬头对市外办

批注 [d6]: 随省内双跨团组出访须根据组团单位通知、省外办出具的征求意见函复函；随中央各部门或外省（市）组织的双跨团组出访须根据组团单位出具的《出国赴港澳任务通知书》、双跨团组征求意见函及省外办复函。
※以上文件均需写明文号

批注 [d7]: 写明具体身份：团长的姓名、单位、职务。身份不宜对外公开的，还须写明对外身份

此访已列入本单位××年度因公出国计划，计入
个人××年度出国批次。

批注 [d8]: 未列入年度出国计划的需说明原因，注明调剂使用本单位哪一计划批次。教学科研、毗邻周边等不计批次团组可不写后半句

×××同志上次出国时间是×年×月×日至×
月×日，率（随）×××代表团出访×××，在外停

批注 [d9]: 所赴国家（非港澳）

留×天。(仅赴港澳团组可不表述此段内容)

一、出访(赴港澳)的主要任务

××××××××××××××××××××

批注[d10]: 出访任务中如需阐明背景的,可简要阐述。

(一) ××××××

(二) ××××××

(三) ××××××

二、随团人员名单

姓名 性别 出生日期 工作单位及职务

××× × ×年×月×日 ×××××

批注[d11]: 团组成员单位职务要表述完整具体,且该请示件(含附件)中有关出访人员单位及职务的表述均应保持一致

××× × ×年×月×日 ×××××

三、在外停留时间及费用

根据相关规定(或根据特殊任务需要),该团拟在外停留×天,×××××。出访费用由××××自行负担(由外方负担或属特殊情况的应予注明),从×××经费列支,已经××××审核。

批注[d12]: 因特殊原因,团组确需多次入境某国、成员离、抵境日期不一致等情况,请在此说明。

批注[d13]: 费用来源:实事求是表述清楚。如:XXX(市厅级干部)出访费用由市财政出国专项经费列支,XXX出访费用由XX开发区承担,其他人员出访费用由所在单位承担

批注[d14]: 县(市/区)财政部门或派人单位财务部门,据实表述

此件已经×××同志审核。

批注[d15]: 随团人

该团按规定于×年×月×日至×月×日进行了公示,未收到不同意见。

批注[d16]: 公示时间原则上不得少于5个工作日(不是自然日),注意节假日,未按规定进行公示的请说明原因。

妥否,请批示。

附件: 1. ××××××

2. ××××××

批注[d17]: 随省内双跨团组出访须附组团单位通知;随中央各部门或外省(市)组织的双跨团组出访须附组团单位出具的《出国赴港澳任务通知书》、《出国赴港澳任务批件》、双跨团组征求意见函及省外办复函。

3. 日程安排

批注[d18]: 应与出访任务、时间对应

× × × × × ×

批注 [d19]: 单位全称并加盖公章

× 年 × 月 × 日

批注 [d20]: 落款时间应在公示结束之后

(联系人: × × × 电话: × × × × × ×)

批注 [d21]: 座机及手机号

附件 3: (以某团组出访秘鲁、智利为例)

日程安排

(以下均为当地时间)

批注 [d22]: 日程安排应与出访任务相符

批注 [d23]: 此处必须注明

7月25日(星期四)

00:30 由北京乘 CZ345 次航班飞往荷兰阿姆斯特丹转机(05:10 抵达, 不出机场)

批注 [d24]: 经非往访国转机, 需注明是否出机场。不可仅写为: 北京——秘鲁。须用文字具体表述。

12:35 由阿姆斯特丹乘 CZ7617 次航班飞往秘鲁, 18:10 抵达

7月26日(星期五)

上午 乘汽车赴 XXXXX (城市), XXXXXXXXX (公务活动)

下午 XXXXXXXXX 会议报到

7月27日(星期六)

全天 出席 XXXXXXXXX 会议

7月28日(星期日)

上午 由秘鲁 XXXXX 机场乘飞机飞抵智利圣地亚哥

下午 XXXXXXXXX (公务活动)

7月29日(星期一)

上午 乘汽车赴 XXXXXX (城市)(车程4小时)

下午 XXXXXXXXX (公务活动)

7月30日(星期二)

全天 参加 XXXXX 展会

7月31日(星期三)

上午 参加 XXXXXX 展会

16:30 由圣地亚哥乘 AF401 次航班飞往法国巴黎转机

8月1日(星期四)

11:15 抵达巴黎戴高乐机场(不出机场)

批注 [d25]: 经非往返国转机, 需注明是否出机场

14:00 由巴黎乘 AF128 次航班飞往北京

8月2日(星期五)

05:55 抵达北京

批注 [d26]: 必须写明抵达地点和抵达时间

× × × 办公室

× 年 × 月 × 日 印发

批注 [d27]: 版记应在文件最末双数页