

保定市外事侨务办公室 2018 年度部门决算

二〇一九年十月

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2018 年度部门决算报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十、政府采购情况表

第三部分 保定市外事侨务办公室 2018 年部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算情况说明

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、其他重要事项的说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、 部门职责

根据《保定市机构编制委员会办公室主要职责、内设机构和人员编制规定》，保定市人民政府外事办公室的主要职责是：

1、在市委及其外事工作领导小组的领导下，综合协调和管理全市外事工作。

2、贯彻执行党和国家的对外方针政策、法律法规和涉侨、涉港澳方针政策、法律法规，贯彻执行市委市政府关于外事、侨务、港澳工作的指示和决定。

3、负责市级领导干部因公出访年度计划的起草和报批工作；负责各县（市、区）、市直各部门因公出访年度计划审核工作。

4、承办市级领导干部因公出国、赴港澳报批及出访的保障工作；承办授权范围内的因公出国、赴港澳审核报批工作；负责为因公出国、赴港澳人员办理护照、赴港澳通行证及签证申请。

5、加强对全市外事工作的综合协调、归口管理和配合有关部门制止公款出国（境）旅游工作。

6、负责来保访问的党宾、国宾及来保公务活动的驻华使馆外交人员及其他重要外宾的接待工作；协调市级领导的外事活动。

7、负责我市与我驻外使领馆的相关联系工作；负责我市与外国驻华使馆和驻华国际组织的相关联系工作。

8、办理对外缔结友好城市报批事宜；管理本市与外国友好城市的交往活动；指导民间对外交往工作；负责在我市的外国友

好人士授予荣誉称号的报批工作。

9、承办邀请外国人因公来保事宜，办理本市企事业单位邀请外国人来保手续。

10、按规定负责外国记者来保采访的有关事宜；协同有关部门开展对外宣传工作。

11、按规定负责我市境外机构和公民领事保护协调工作；在发生重大、突发性公共事件时，负责涉外应急事务协调处理工作。

12、会同有关部门推动我市与香港、澳门特别行政区在经济、科技、文化等领域的交流合作工作。

13、负责归侨、侨眷工作。依法维护归侨侨眷的合法权益和华侨华人在市内的合法权益；负责华侨在保定居安置和港澳同胞在保定居工作；协助有关部门做好各项侨务政策落实和侨务扶贫工作；负责华侨华人、港澳同胞对本市捐赠的办理工作；负责侨务来信来访工作。

14、开展侨务宣传和侨务文化、经济、科技交流合作工作，开展对华侨华人及其社团的联络联谊工作，开展华侨华人资金、技术和人才引进工作；负责海外华侨华人来保访问的接待工作；配合有关部门开展侨务对台工作。

15、负责香港、澳门特别行政区政府人员来保访问的接待工作。

16、承担市委外事工作领导小组办公室日常工作；承办省外办和市委、市政府交办的其他事项。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2018 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 2 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	保定市人民政府外事办公室	行政单位	财政拨款
2	保定市人民政府外事办公室 翻译室	参公事业单位	财政拨款

第二部分

2018 年度部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	687.45	一、一般公共服务支出	28	530.69
二、上级补助收入	2		二、外交支出	29	
三、事业收入	3		三、国防支出	30	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	31	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	32	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	33	
	7		七、文化体育与传媒支出	34	
	8		八、社会保障和就业支出	35	104.49
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	36	28.66
	10		十、节能环保支出	37	
	11		十一、城乡社区支出	38	
	12		十二、农林水支出	39	
	13		十三、交通运输支出	40	
	14		十四、资源勘探信息等支出	41	
	15		十五、商业服务业等支出	42	
	16		十六、金融支出	43	
	17		十七、援助其他地区支出	44	
	18		十八、国土海洋气象等支出	45	
	19		十九、住房保障支出	46	25.44
	20		二十、粮油物资储备支出	47	
	21		二十一、其他支出	48	
	22		二十二、债务还本支出	49	
	23		二十三、债务付息支出	50	
本年收入合计	24	687.45	本年支出合计	51	689.28
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	52	
年初结转和结余	26	37.7	年末结转和结余	53	35.87
总计	27	725.15	总计	54	725.15

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨款 收入	上级补 助收入	事业收入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类科 目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		687.45	687.45					
201	一般公共服务支出	528.86	528.86					
20103	政府办公厅（室）及 相关机构事务	414.46	414.46					
2010301	行政运行	347.55	347.55					
2010350	事业运行	66.91	66.91					
20104	发展与改革事务	92.00	92.00					
2010402	一般行政管理事务	92.00	92.00					
20125	港澳台侨事务	22.40	22.40					
2012506	华侨事务	22.40	22.40					
208	社会保障和就业支出	104.49	104.49					
20805	行政事业单位离退休	104.49	104.49					
2080501	归口管理的行政单位 离退休	62.08	62.08					
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	42.41	42.41					
210	医疗卫生与计划生育 支出	28.66	28.66					
21011	行政事业单位医疗	28.66	28.66					
2101101	行政单位医疗	11.23	11.23					
2101102	事业单位医疗	2.38	2.38					
2101103	公务员医疗补助	15.05	15.05					
221	住房保障支出	25.44	25.44					
22102	住房改革支出	25.44	25.44					
2210201	住房公积金	25.44	25.44					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年支 出合计	基本支 出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属单位补 助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		689.28	539.13	150.15			
201	一般公共服务支出	530.69	380.54	150.15			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	416.29	380.54	35.75			
2010301	行政运行	347.55	313.63	33.92			
2010302	一般行政管理事务	1.83		1.83			
2010350	事业运行	66.91	66.91				
20104	发展与改革事务	92.00		92.00			
2010402	一般行政管理事务	92.00		92.00			
20125	港澳台侨事务	22.40		22.40			
2012506	华侨事务	22.40		22.40			
208	社会保障和就业支出	104.49	104.49				
20805	行政事业单位离退休	104.49	104.49				
2080501	归口管理的行政单位离退休	62.08	62.08				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	42.41	42.41				
210	医疗与计划生育支出	28.66	28.66				

21011	行政事业单位医疗	28.66	28.66				
2101101	行政单位医疗	11.23	11.23				
2101102	事业单位医疗	2.38	2.38				
2101103	公务员医疗补助	15.05	15.05				
221	住房保障支出	25.44	25.44				
22102	住房改革支出	25.44	25.44				
2210201	住房公积金	25.44	25.44				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	687.45	一、一般公共服务支出	29	530.69	530.69	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	30			
	3		三、国防支出	31			
	4		四、公共安全支出	32			
	5		五、教育支出	33			
	6		六、科学技术支出	34			
	7		七、文化体育与传媒支出	35			
	8		八、社会保障和就业支出	36	104.49	104.49	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37	28.66	28.66	
	10		十、节能环保支出	38			
	11		十一、城乡社区支出	39			
	12		十二、农林水支出	40			
	13		十三、交通运输支出	41			
	14		十四、资源勘探信息等支出	42			
	15		十五、商业服务业等支出	43			
	16		十六、金融支出	44			
	17		十七、援助其他地区支出	45			
	18		十八、国土海洋气象等支出	46			
	19		十九、住房保障支出	47	25.44	25.44	
	20		二十、粮油物资储备支出	48			
	21		二十一、其他支出	49			
	22		二十二、债务还本支出	50			
	23		二十三、债务付息支出	51			
本年收入合计	24	687.45	本年支出合计	52	689.28	689.28	
年初财政拨款结转和结余	25	37.70	年末财政拨款结转和结余	53	35.87	35.87	
一般公共预算财政拨款	26	37.70		54			
政府性基金预算财政拨款	27			55			
总计	28	725.15	总计	56	725.15	725.15	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		689.28	539.13	150.15
201	一般公共服务支出	530.69	380.54	150.15
20103	政府办公厅（室）及相关机 构事务	416.29	380.54	35.75
2010301	行政运行	347.55	313.63	33.92
2010302	一般行政管理事务	1.83		1.83
2010350	事业运行	66.91	66.91	
20104	发展与改革事务	92.00		92.00
2010402	一般行政管理事务	92.00		92.00
20125	港澳台侨事务	22.40		22.40
2012506	华侨事务	22.40		22.40
208	社会保障和就业支出	104.49	104.49	
20805	行政事业单位离退休	104.49	104.49	
2080501	归口管理的行政单位离退 休	62.08	62.08	
2080505	机关事业单位基本养老保 险缴费支 出	42.41	42.41	

210	医疗卫生与计划生育支出	28.66	28.66	
21011	行政事业单位医疗	28.66	28.66	
2101101	行政单位医疗	11.23	11.23	
2101102	事业单位医疗	2.38	2.38	
2101103	公务员医疗补助	15.05	15.05	
221	住房保障支出	25.44	25.44	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款收入及支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编 码	科目名称	决算数	科目编 码	科目名称	决算数	科目编 码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	350.73	302	商品和服务支出	84.20	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	142.40	30201	办公费	24.54	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	101.50	30202	印刷费	0.28	30702	国外债务付息	
30103	奖金	9.35	30203	咨询费		310	资本性支出	25.00
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.02	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	42.41	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	12.60	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.61	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	15.05	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.96	30211	差旅费	1.16	31008	物资储备	
30113	住房公积金	25.44	30212	因公出国（境）费用	0.89	31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.24	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	79.19	30215	会议费	0.28	31012	拆迁补偿	
30301	离休费	51.05	30216	培训费	0.22	31013	公务用车购置	25.00
30302	退休费	8.21	30217	公务接待费	2.37	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	

30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费	2.54	39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金	0.10	30229	福利费	1.47	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	6.00	39999	其他支出		
30399	其他对个人和家庭的补助支出	19.83	30239	其他交通费用	20.87				
			30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	10.72				
人员经费合计		429.92	公用经费合计					109.20	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6
43.01	9.25	31.00	25.00	6.00	2.76
决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
7	8	9	10	11	12
43.01	9.25	31.00	25.00	6.00	2.76

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费年初预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

编制单位：

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门 2019 年度国有资本经营无收支及结转结余情况，故此表以空表列示。

政府采购情况表

公开 10 表

编制单位：

金额单位：万元

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计	38.14	38.14			38.14	
货物	33.23	33.23			33.23	
工程						
服务	4.91	4.91			4.91	
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算（财政性资金）				非财政性资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计	38.14	38.14			38.14	
货物	33.23	33.23			33.23	
工程						
服务	4.91	4.91			4.91	

注：本表反映部门本年度纳入部门预算范围的政府采购预算及支出情况。

第三部分

部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

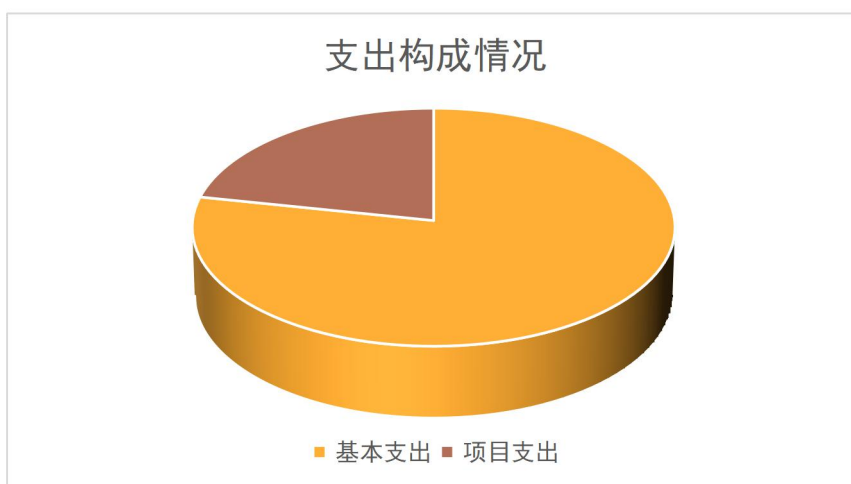
本部门 2018 年度收支总计（含结转和结余）725.15 万元。与 2017 年度决算相比，收支各增加 94.89 万元，增长 15.06%，主要原因是移动通信补贴提标及住宅取暖补贴、物业服务补贴、公务员医疗补助纳入年度预算等。

二、收入决算情况说明

本部门 2018 年度本年收入合计 687.45 万元，其中：财政拨款收入 687.45 万元，占 100%。

三、支出决算情况说明

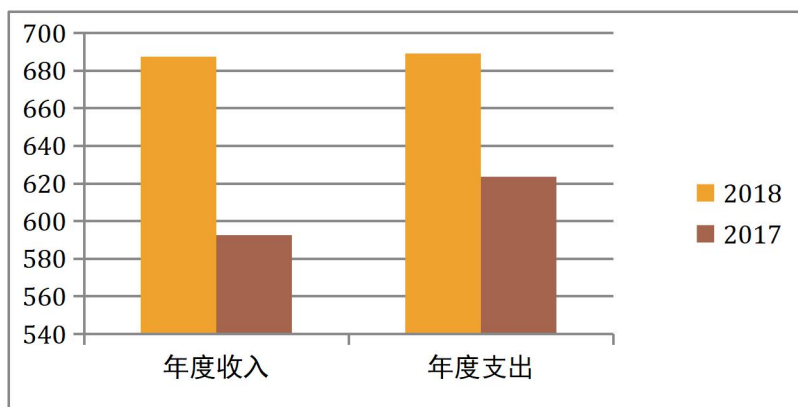
本部门 2018 年度本年支出合计 689.28 万元，其中：基本支出 539.13 万元，占 78.22%；项目支出 150.15 万元，占 21.78%。如图所示：



四、财政拨款收入支出决算情况说明

(一) 财政拨款收支与 2017 年度决算对比情况

本部门 2018 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中一般公共预算财政拨款本年收入 687.45 万元，比 2017 年度增加 94.89 万元，增长 16.01%，主要是移动通信补贴提标及住宅取暖补贴、物业服务补贴、公务员医疗补助等；本年支出 689.28 万元，增加 65.68 万元，增长 10.53%，主要是移动通信补贴提标及住宅取暖补贴、物业服务补贴、公务员医疗补助等。



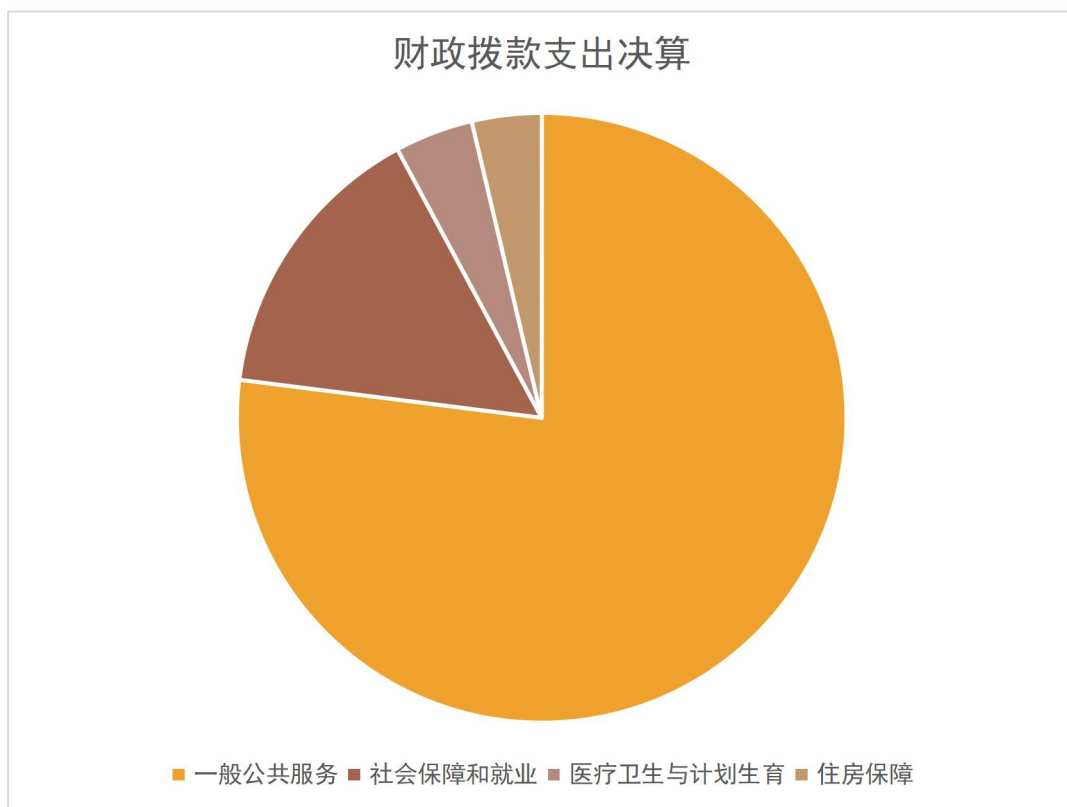
(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2018 年度一般公共预算财政拨款收入 687.45 万元，完成年初预算的 123.73%，比年初预算增加 131.84 万元，决算数大于预算数主要原因是移动通信补贴提标及住宅取暖补贴、物业服务补贴、公务员医疗补助等；本年支出 689.28 万元，完成年初预算的 124.06%，比年初预算增加 133.67 万元，

决算数大于预算数主要原因是移动通信补贴提标及住宅取暖补贴、物业服务补贴、公务员医疗补助等。

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2018 年度财政拨款支出 689.28 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 530.69 万元，占 76.99%；社会保障和就业支出 104.49 万元，占 15.16%；医疗卫生与计划生育支出 28.66 万元，占 4.16%；住房保障支出 25.44 万元，占 3.69%。



（四）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年度财政拨款基本支出 539.13 万元，其中：人员经费 429.92 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业

单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 109.20 万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、公务用车购置、其他资本性支出。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

本部门 2018 年度“三公”经费支出共计 43.01 万元，较年初预算增加 23.01 万元，增长 115.05%，主要是公务用车报废，购置新车导致支出增加。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 9.25 万元。本部门 2018 年度因公出国（境）团组 4 个，共 4 人，因公出国（境）费支出较年初预算减少 1.75 万元，降低 15.91%，主要是应邀出国团组减少。

（二）公务用车购置及运行维护费支出 31.00 万元。本部门 2018 年度公务用车购置及运行维护费较年初预算增加 25.00 万元，增长 416.67%，主要是购置公务用车一辆，其中：

公务用车购置费：本部门 2018 年度单位公务用车购置 1 辆，发生“公务用车购置”经费支出 25.00 万元。公务用车购置费支出较年初预算增加 25.00 万元，增长 100%，主要是进行了公车

购置。

公务用车运行维护费：本部门 2018 年度单位公务用车保有量 1 辆。公车运行维护费支出与年初预算持平。

(三) 公务接待费支出 2.76 万元。本部门 2018 年公务接待共 16 批次、61 人次。公务接待支出较年初预算减少 0.24 万元，降低 8.00%，主要是接待批次和人数减少。

六、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

2018 年，市外事侨务办公室以“部门职责”为依据，确定预算项目的绩效目标、绩效指标，并严格按照部门预算的绩效目标开展工作，严格落实中央八项规定实施细则，严格执行财经纪律、规章制度及财务管理办法。以绩效为导向合理安排资金支出，完成设定的产出指标，较好地完成了年初的各项绩效指标，有效实施了绩效评价。

(二) 项目绩效自评结果

通过绩效评价，也发现存在的不足，主要体现在：一是个别指标设置不够科学；二是预算执行中业务处（室）执行能力有待提高。针对不足，在下一步工作中将充分结合单位实际设置绩效指标，科学编制预算；在预算实施过程中加强协调，积极推动项目按预算实施，提高资金使用效益。

(三) 重点项目绩效评价结果

本部门本年无重点绩效项目。

七、其他重要事项的说明

(一) 机关运行经费情况

本部门 2018 年度机关运行经费支出 56.82 万元，比年初预算数增加 0.28 万元，增加 0.50%。主要原因是其他资本性支出增加，包括接待费和出国境费用增加。

(二) 政府采购情况

本部门 2018 年度政府采购支出总额 38.14 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 33.23 万元、政府采购服务支出 4.91 万元。授予中小企业合同金额 38.41 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 38.41 万元，占政府采购支出总额的 100%。

(三) 国有资产占用情况

截至 2018 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，较上年增加 0 辆，主要是本年度报废公务用车 1 辆，购置公务用车 1 辆。其他用车 1 辆，其他用车主要是外事接待活动用车；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），较上年增加 0 辆；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），较上年增加 0 辆。

(四) 其他需要说明的情况

1、本部门 2018 年度政府性基金预算财政拨款、国有资本经

营预算财政拨款及政府采购无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表及政府采购情况表以空表列示。

2、由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

(一) 财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

(四) 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

(五) 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(六) 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

(七) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(八) 基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

(九) 项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

(十) 资本性支出（基本建设）：填列切块由发展改革部门安排的基本建设支出，对企业补助支出不在此科目反映。

(十一) 资本性支出：填列各单位安排的资本性支出。切块由发展改革部门安排的基本建设支出不在此科目反映。

(十二) “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十三) 其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用、飞机、船舶等的燃料费、维修费、保险费等。

(十四) 公务用车购置：填列单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

(十五) 其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十六）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十七）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

